

ДОГОВОР
на предоставление питания учащемуся
на 2021-2022 учебный год

г. Лесной

«_____» сентября 2024 г.

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) учащегося)

именуемый в дальнейшем «Заказчик» и Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 76 имени Д.Е. Васильева», именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице директора Семяшкиной Оксаны Сергеевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель предоставляет питание в соответствии с утвержденным типовым меню, а Заказчик принимает и оплачивает питание (по выбранному им виду).

1.2. Получатель питания, именуемый в дальнейшем Учащийся:

_____, класс _____
(Ф.И.О. ребенка, класс)

1.3. Вид питания: одноразовое горячее питание для 5-11 классов.

1.4. Питание предоставляется Исполнителем с «_____» сентября 2024 года по « » мая 2025 года, в помещении Учреждения по адресу: г. Лесной, ул. Юбилейная д.6, в дни учебы в соответствии с графиком приема пищи.

1.5. Предоставление питания осуществляется с момента внесения платы Заказчиком и постановки на питание Учащегося в течение периода, за который внесена плата.

1.6. Питание Учащегося должно соответствовать СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"; СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

1.7. Исполнитель обеспечивает выход готовых блюд из продуктов, обеспечивающих безопасное питание, с учетом сезонности, принципов организации щадящего питания, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по двум возрастным группам учащихся (7-11 лет и 11-и старше) в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

1.8. Настоящий договор вступает в силу с «_____» сентября 2024 года и действует по « » мая 2025 года.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Обеспечить Учащегося в период его пребывания в школе питанием в соответствии с условиями Договора ежедневно, кроме выходных дней и каникулярного времени.

2.1.2. Соблюдать установленные действующим законодательством РФ санитарные нормы и правила.

2.1.3. Уведомить Заказчика об изменении стоимости рациона, не позднее, чем за 2 недели до изменения размера оплаты.

2.1.4. Вести документальный учёт по предоставлению питания Учащемуся.

2.1.5. При заключении настоящего договора сообщить номер лицевого счета Учащегося.

2.1.6. Производить перерасчёт оплаты в случае отсутствия Учащегося в школе.

2.1.7. Разработать и утвердить порядок питания Учащихся: режим работы столовой, периодичность и продолжительность перемен для принятия пищи.

2.1.8. Назначить из числа своих сотрудников ответственного, осуществляющего контроль посещения столовой Учащимися и ведущего учет количества фактически оказанной услуги.

2.1.9. Осуществлять проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов приготовления пищи.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Потребовать погасить размер кредиторской задолженности, если таковая возникла за период предоставления услуги питания.

2.2.2. Взыскать с Заказчика сумму кредиторской задолженности, если таковая возникла за период предоставления услуги питания, в установленном законом порядке.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. В полном объеме оплачивать предоставленное питание.

2.3.2. Уведомлять Исполнителя о снятии/постановке Учащегося на питание за один день (для снятия или постановки его на питание).

2.3.3. В случае несвоевременного снятия с питания Учащегося по вине Заказчика, питание подлежат оплате в полном объеме.

Снятие/постановка на питание Учащегося производится Исполнителем с 7:00 до 09:00 рабочего дня, предшествующего дню питания на основании звонка по телефону (34342)4-22-31 или письменного

заявления Заказчика, которое направляется Заказчиком на имя директора школы на электронный адрес sch76pitanie@yandex.ru.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Знакомиться с меню.

2.4.2. В любое время проверять качество предоставления питания Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

2.4.3. Предъявлять Исполнителю объективные претензии по поводу качества пищи в устной и письменной форме.

3. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Общая стоимость питания Учащегося составляет:

- одноразовое горячее питание для 5-11 классов – 115,00 руб.;

3.2. Оплата производится Заказчиком в следующем порядке:

3.2.1. Оплата вносится Заказчиком на расчетный счет Исполнителя (лицевой счет Учащегося) ежемесячно, через кредитные учреждения и электронные терминалы, в порядке предоплаты до **25 числа месяца, предшествующего** месяцу, в котором будет предоставлено питание.

3.2.2. Взимание Исполнителем платы за питание осуществляется путем списания денежных средств с лицевого счета Учащегося. Списание производится в сумме, сложившейся путем умножения стоимости продуктов, рассчитанной на основании фактического меню, на количество дней питания в прошедшем месяце, плюс расходы на предоставление питания

3.2.3. Расчетный период – 1 календарный месяц;

3.3. Средства, оставшиеся на счете Учащегося либо сумма, превышающая стоимость планового платежа, считается авансом в счет будущих периодов.

3.4. В случае прекращения действия договора, средства, оставшиеся на лицевом счете Учащегося, возвращаются Заказчику по предъявлению письменного заявления и справки подтверждения остатка на расчетном счете учащегося.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Исполнитель несёт ответственность перед Заказчиком за качество реализуемой продукции, за соблюдение норм и правил, регламентирующих деятельность предприятий питания в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с действующим гражданским законодательством.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, при невыполнении условий оплаты Заказчиком.

5.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №76 имени Д.Е. Васильева»
624205 г. Лесной, ул. Юбилейная, 6
ОКПО 50301497, ОКТМО 65749000
ОГРН 1026601767037, ИНН 6630006771,
КПП 668101001, БИК 046577001
УФК по Свердловской области (МАОУ СОШ № 76)
л/с 30626Ш99300,
р/с 40701810500001176230
Уральское ГУ Банка России г. Екатеринбург.
Тел. (код) 834342 65593,
E-mail: sch76@edu-lesnoy.ru
Директор МАОУ СОШ № 76

_____ О.С.Семяшкина

ЗАКАЗЧИК

Ф.И.О. _____

Адрес фактического проживания: _____

Паспорт _____

№ _____

Выдан _____

Телефон _____

_____ / _____
Подпись

_____ / _____
Ф.И.О.